

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный университет»

Филологический факультет
Кафедра журналистики

УТВЕРЖДАЮ
проректор

_____ П. А. Машаров
«16» апреля 2026 г.
МП

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СТУДЕНЧЕСКИХ СМИ

Укрупненная группа направлений подготовки	42.00.00 Средства массовой информации и информационно-библиотечное дело
Программа высшего образования	Программа бакалавриата
Направление подготовки / Специальность	42.03.04 Телевидение
Направленность (профиль) образовательной программы / Специализация	Телевидение
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Очная

Рабочая программа может быть адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2026

Рабочая программа дисциплины «**Организация работы студенческих СМИ**» для обучающихся по направлению подготовки 42.03.04 Телевидение (Профиль: Телевидение), составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 42.03.04 Телевидение, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 526 (с изменениями и дополнениями, далее – ФГОС ВО); Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2026 года.

Разработчик:

старший преподаватель
кафедры журналистики

Н.М. Москаленко

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры журналистики
Протокол от 27.03.2026 г. № 8.

Заведующий кафедрой

И.М. Артамонова

СОГЛАСОВАНО:

Декан филологического факультета
15.04.2026 г.

Н.А. Ярошенко

Учебно-методическая комиссия филологического факультета
Протокол от 15.04.2026 г. № 4.

Председатель

А.Н. Стебунова

Руководитель основной образовательной
программы, д-р наук по соц. коммуникац., доц.
14.04.2026 г.

И.М. Артамонова

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся, предшествующие и сопутствующие дисциплины, на которых основывается изучение данной:

дисциплины программы бакалавриата: Теория журналистики, Введение в специальность, Организация телевизионного производства.

1.2. Дисциплины, курсовые работы и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

Авторская телепередача, Основы сценарного мастерства, Теледраматургия, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

2. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Общая характеристика

Наименование показателя	Значение показателя
Название образовательной программы	42.03.04 Телевидение (Профиль: Телевидение)
Шифр и название в соответствии с учебным планом	Б1.В.ОД.Организация работы студенческих СМИ
Часть образовательной программы	Вариативная часть: выбор вуза
Количество зачетных единиц / всего часов	2,5 / 90

В случае предъявления от обучающегося или его родителя (законного представителя) заявления на обучение по адаптированной образовательной программе высшего образования, подкрепленного заключением психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) или медико-социальной экспертизы (МСЭ) с рекомендациями создания индивидуальной программы реабилитации и абилитации (ИПРА), данная рабочая программа может быть адаптирована с учетом индивидуальных особенностей здоровья обучающегося.

2.2. Распределение часов по формам и периодам обучения

Форма обучения	курс	семестр	Общее количество часов					Форма контроля
			лекционных	лабораторных	практических	самостоятельной работы + контроль	всего	
Очная	2	3	–	–	34	56	90	зачет

3. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины «Организация работы студенческих СМИ» – профессиональная подготовка студентов к самостоятельной творческой работе, приобретение практических навыков организации выпуска различных видов студенческих СМИ.

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
-------------	------------	---------------------

ПК-2. Владеет специальными навыками трансляции и выведения информационного материала в эфир, в том числе работы в качестве диктора и ведущего эфира	ПК-2.1 Проводит подготовку материалов для выпуска телепрограммы в эфир	ПК-2.1.1. Знает: специфику информационной работы, авторское право и законодательство РФ ПК-2.1.2 Умеет: готовить изложение важнейших документов, материалов печати и информационных агентств; создавать собственные материалы ПК-2.1.3. Владеет: техническими средствами и технологией создания телепрограмм
---	--	--

5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Название темы	Краткое содержание темы (вопросы темы)
Раздел 1. Организация студенческой редакции.	
Тема 1. Основные функции и задачи телевидения	Телевидение как источник новостей. Познавательная и развлекательная функции ТВ. Различные телевизионные жанры, мода на отдельные жанры
Тема 2. Организация работы студенческой редакции	Специфика студенческих изданий Основные этапы создания СМИ и формирования редакции Распределение обязанностей внутри коллектива редакции Разработка общей концепции и выбор тематической направленности Перспективное и текущее планирование
Тема 3. Специфика новостного студенческого телевидения	Потребности и интересы различных аудиторных групп Целевая аудитория и содержательно-тематический облик передачи Методы сбора информации. Обработка собранной информации.
Раздел 2. Создание студенческой телепередачи.	
Тема 4. Жанровые особенности студенческих телепрограмм	Репортаж в программах ТВ новостей Информационное интервью в телепрограммах Комментарий, как форма аналитического оперативного материала. Диалог на экране и его имитация. Жанр «ток-шоу»: специфика, форма, метод подготовки и проведения.
Тема 5. Технология создания информационной студенческой телепрограммы	Характер новостной информации. Источники новостной информации Порядок формирования структуры выпуска Принципы отбора материалов Формы подачи информации Процесс создания журналистского текста Особенности операторской работы при создании студенческой информационной телепрограммы
Тема 6. Технология создания	Искусство планирования текущих и

телепрограммы-интервью	перспективных выпусков телепрограммы Тематическое разнообразие в телепрограмме-интервью Технологические особенности съемки в студии Монтаж студенческой телепрограммы-интервью Критерии оценки журналистской работы
------------------------	---

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Форма обучения – очная, курс – 2, семестр – 3

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
Раздел 1. Организация студенческой редакции	-	-	16	29	45
Тема 1. Основные функции и задачи телевидения	-	-	4	11	15
Тема 2. Организация работы студенческой редакции	-	-	6	9	15
Тема 3. Специфика новостного студенческого телевидения	-	-	6	9	15
Раздел 2. Создание студенческой телепередачи.	-	-	18	27	45
Тема 4. Жанровые особенности студенческих телепрограмм	-	-	6	9	15
Тема 5. Технология создания информационной студенческой телепрограммы	-	-	6	9	15
Тема 6. Технология создания телепрограммы-интервью	-	-	6	9	15
ИТОГО ПО КОМПОНЕНТУ ОПОП	-	-	34	56	90

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Контрольные вопросы

Раздел 1

1. Специфика студенческих изданий
2. Основные этапы создания СМИ и формирования редакции
3. Распределение обязанностей внутри коллектива редакции
4. Разработка общей концепции и выбор тематической направленности
5. Перспективное и текущее планирование
6. Телевидение как источник новостей.
7. Познавательная и развлекательная функции ТВ.
8. Различные телевизионные жанры, мода на отдельные жанры
9. Потребности и интересы различных аудиторных групп
10. Целевая аудитория и содержательно- тематический облик передачи
11. Методы сбора информации.
12. Обработка собранной информации

Раздел 2

13. Репортаж в программах ТВ новостей
14. Информационное интервью в телепрограммах
15. Комментарий, как форма аналитического оперативного материала.
16. Диалог на экране и его имитация.
17. Жанр «ток-шоу»: специфика, форма, методы подготовки и проведения.
18. Характер новостной информации. Источники новостной информации
19. Порядок формирования структуры выпуска
20. Принципы отбора материалов
21. Формы подачи информации
22. Процесс создания журналистского текста
23. Особенности операторской работы при создании студенческой информационной телепрограммы
24. Искусство планирования текущих и перспективных выпусков телепрограммы
25. Тематическое разнообразие в телепрограмме-интервью
26. Технологические особенности съемки в студии
27. Монтаж студенческой телепрограммы-интервью
28. Критерии оценки журналистской работы

7.3 Темы письменных работ (типы задач)

Контрольная работа по проверке теоретических знаний – по всем темам, с использованием указанных выше контрольных вопросов.

8. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Общая оценка знаний обучающихся по дисциплине проводится по 100-балльной шкале исходя из максимума, приведенного в таблице ниже. Организационно-учебная работа в аудитории оценивается на основе таких критериев как посещаемость занятий, своевременное и качественное выполнение домашних заданий, активность во время проведения лекционных и практических занятий (участие в обсуждении текущего и пройденного материала, решение задач и т.п.).

8.1. Семестр 3, форма обучения очная

Номера разделов	Виды работ	Максимальное количество баллов
1-2	Организационно-учебная работа в аудитории	30
	Самостоятельная работа	10
	Контрольная работа по теоретическому материалу	20
ИТОГО		60
Зачет		40
Общий итог за семестр		100

Соответствие баллов оценке

Количество баллов из 100	ECTS	Оценка по пятибалльной шкале	
		Экзамен, дифференцированный зачет	Зачет
90-100	A	отлично	зачтено

80-89	B	хорошо	зачтено
75-79	C		зачтено
70-74	D	удовлетворительно	зачтено
60-69	E		зачтено
35-59	FX	неудовлетворительно	не зачтено
0-34	F		не зачтено

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебные занятия проводятся в учебно-методическом кабинете 1-го учебного корпуса (Донецк, ул. Университетская, д. 24) университета. Для проведения лекционных и практических занятий требуется аудитория, оборудованная меловой или маркерной доской, мультимедийный проектор и экран, ноутбук, комплект учебной мебели для студентов, рабочее место преподавателя. Выход в Интернет проводной или с использованием Wi-Fi.

Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, материально-техническая база учебной лаборатории кафедры информационных систем управления (ауд. 206а).

Обучающиеся имеют возможность использовать учебные материалы по дисциплине, размещенные на платформе Moodle Центра дистанционного образования ФГБОУ ВО «ДонГУ». При изучении дисциплины применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

С использованием ресурсов платформы дистанционного образования осуществляется текущий контроль знаний обучающихся на основе тестирования и проверки результатов самостоятельной работы.

10. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

10.1. Основная литература

1. Телевизионная журналистика : Учеб. пособие для вузов, обучающихся по направлению и специальности "Журналистика" / Р. А. Борецкий, Г. Н. Бровченко, М. Е. Голдовска и др. ; Редкол.: Г. В. Кузнецов, В. Л. Цвик, А. Я. Юровский. - 4-е изд. - М. : Изд-во МГУ : Высш. шк., 2022. - 304 с. – Текст: непосредственный.
2. Цвик В. Л. Телевизионная журналистика : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Журналистика"/В.Л. Цвик. - 3-е изд. - Москва : ЮНИТИ, 2021. - 495 с. – Текст: непосредственный.

10.2. Дополнительная литература

3. Муратов, С. А. Телевизионное общение в кадре и за кадром : [Учеб. пособие для студентов вузов по направлению и специальности "Журналистика"] / С. А. Муратов. - М. : Аспект Пресс, 2020. - 202 с. – Текст: непосредственный.

11. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. **Национальная электронная библиотека (НЭБ):** федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ; Российская государственная библиотека. – Москва, 2019- . – URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный, подписка. Необходима установка программного обеспечения. – Текст: электронный.

2. **eLIBRARY.RU**: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000- . – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
3. Научная электронная библиотека **«КиберЛенинка»**: сайт / Ассоциация «Открытая наука». – Москва, 2014- . – URL: <https://cyberleninka.ru/>. – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
4. Электронно-библиотечная система **«Лань»**: [сайт]. – URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
5. **ЭБС Юрайт**: электронная библиотечная система: сайт. – Москва, 2013. – URL: <https://biblio-online.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
6. **Электронно-библиотечная система ДонГУ**: сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». – Донецк, 2016- . – URL: <http://library.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
7. **Электронный каталог** Научной библиотеки ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – для пользователей ДонГУ.
8. **Электронный архив ДонГУ**: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://repo.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный.

12. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДонГУ № 46484614)
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДонГУ № 46472919)
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы Dream Spark для высших учебных заведений)
4. Антивирус Касперского, Adobe Acrobat Reader, xPDF (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).